

**«УТВЕРЖДАЮ»**

Общество с ограниченной  
ответственностью «ММ ГРУПП»  
Генеральный директор

Д.С. Алешкин



## ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ РАБОЧЕГО-СЛУЖАЩЕГО КПП СНТ «Парус»

### 1. Общие положения

1.1. Рабочий-служащий КПП садоводческого некоммерческого товарищества «Парус» непосредственно подчиняется генеральному директору ООО «ММ Групп», председателю СНТ «Парус», коменданту.

1.2. Рабочий-служащий КПП СНТ «Парус» руководствуется в своей деятельности настоящей должностной инструкцией.

1.3. Рабочий-служащий КПП СНТ «Парус» назначается на должность и освобождается от должности генеральным директором ООО «ММ Групп».

### 2. Требования

2.1. К работе рабочего-служащего КПП допускаются лица не моложе 18 лет, прошедшим вводный инструктаж и инструктаж по охране труда на рабочем месте.

2.2. Рабочий-служащий КПП должен знать:

- должностную инструкцию;
- порядок оповещения собственников участков при чрезвычайных ситуациях;
- границы СНТ «Парус»;
- назначение, устройство и правила пользования средствами противопожарной защиты, порядок использования «Тревожной кнопки».

### 3. Должностные обязанности

3.1. Всегда при себе иметь исправный мобильный телефон, возможности в максимально короткий срок принять звонок.

3.2. В рабочее время на территории СНТ «Парус», по адресу: Московская область, Можайский городской округ, близ деревни Блазново, по указанию коменданта производить уборку территории, покос травы, уборку снега, мелкий текущий ремонт имущества СНТ. В свободное время от производства работ, находиться на КПП.

3.3. Рабочему-служащему КПП установлен следующий режим работы и отдыха:

- будние дни с понедельника по пятницу с 09.00 до 17.00 перерыв на обед с 12.00 до 13.00;

- в субботу с 09.00 до 14.00.

3.4. Совершать обходы территории товарищества дважды в сутки:

- утром, осуществляя уборку территории;
- в вечернее время, осуществляя проверку исправности освещения поселка;
- при обходах проверять закрытие калиток, целостность ограждения поселка и дачных участков;
- при выявлении противоправных действий, или подозрении в противоправных действиях лиц находящихся на территории поселка, немедленно сообщить об этом председателю СНТ и собственнику участка.

3.5. Не пропускать автотранспортные средств, кроме экстренных оперативных служб на территорию поселка, без указания непосредственного руководства.

3.6. Выполнять распоряжения коменданта, председателя СНТ.

3.7. Докладывать коменданту о состоянии мусоросборника, днях и времени вывоза мусора.

3.8. Контролировать исправность системы видеонаблюдения, работоспособность шлагбаума, исправность запорного механизма калиток.

3.9. В зимний период знать номера участков и фамилии владельцев, регулярно приезжающих или постоянно проживающих в СНТ.

3.10. Содержать в должном порядке помещение КПП.

3.11. В случае возникновения аварийных, пожароопасных, конфликтных ситуаций, нарушений общественного порядка, других нестандартных происшествий, требующих урегулирования и невозможности их устранения своими силами, немедленно вызывать соответствующие службы и доложить председателю СНТ, при необходимости нажать «Тревожную кнопку».

3.12. При отключении электроэнергии, освещения или иных аварийных ситуациях доложить о случившемся председателю правления СНТ и действовать согласно его инструкциям, в случаях нетерпящих отлагательства, принимать решения самостоятельно.

3.13. При возникновении пожара на объекте, принимает меры по ликвидации пожара первичными средствами пожаротушения, вызывает пожарную команду, извещает председателя СНТ.

3.14. Рабочий-служащий КПП несет материальную ответственность за вверенное ему имущество.

#### **4. Права**

4.1. Рабочий-служащий КПП имеет право:

- взаимодействовать председателем правления СНТ и комендантом по вопросам, входящим в их функциональные обязанности;
- на рассмотрение руководителя предложения по совершенствованию работы, связанной с предусмотренными настоящей Должностной инструкцией обязанностями;
- требовать от председателя правления СНТ и коменданта в оказании содействия для своевременного и качественного исполнения своих обязанностей;
- получать информацию от председателя СНТ, необходимую для исполнения своих обязанностей, включая фамилии и контактные телефоны

владельцев участков, номера телефонов дежурного полиции, участкового, пожарной части, медучреждения;


- на отдых и 40 часовую рабочую неделю, согласно ст. 91 ТК РФ;
- на короткое время (продолжительностью не более 2-х часов) уходить в ближайший магазин за продуктами в период времени с 18.00 до 22.00.

### 5. Ответственность

Рабочий-служащий КПП несет ответственность:

- за ненадлежащее исполнение или неисполнение своих должностных обязанностей, предусмотренных настоящей должностной инструкцией, в пределах, определенных действующим законодательством Российской Федерации;
- за нарушение правил и положений, регламентирующих деятельность СНТ «Парус»;
- за невыполнение правил техники безопасности и противопожарного режима;
- за вверенную технику, инструменты, оборудование и технические приборы;
- за правонарушения, совершенные в период выполнения своих обязанностей;
- за нанесение материального ущерба;
- за употребление в рабочее время алкоголя и наркотических веществ.

С инструкцией ознакомлен

 \_\_\_\_\_ / Дзудяк С М