**Договор оказания услуг**

г. Можайск "\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ год

**Садоводческое некоммерческое товарищество «Можайское Море»** в лице председателя правления Алешкина Дениса Сергеевича, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Заказчик», «СНТ», и**Общество с ограниченной ответственностью «ММ ГРУПП»**, в лице генерального директора Алешкина Дениса Сергеевича, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем "Исполнитель", заключили настоящий договор о нижеследующем:

**1. Предмет договора**

1.1. Исполнитель обязуется по поручению Заказчика оказывать услуги, определенные условиями настоящего договора, и выполнять работы по надлежащему содержанию и ремонту общего имущества Заказчика, перечень которого указан в Приложении 1 к настоящему договору, а Заказчик обязуется оплатить оказанные услуги в размере, в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим договором.

Заключение настоящего Договора не влечет перехода права собственности на объекты общего имущества, а также права распоряжения общим имуществом собственников земельных участков.

1.2. Оказывая услуги, Исполнитель обязан соблюдать Устав и все положения внутренних документов Заказчика, а также нормы законодательства РФ. Исполнитель обязан оказывать услуги эффективно, разумно и добросовестно в интересах Заказчика. При этом достигнуть максимальной собираемости ежемесячных членских взносов путём организации юридических, бухгалтерских и иных действий согласно действующему законодательству РФ.

1.3. Права и обязанности Исполнителя определяются условиями настоящего договора, Уставом Заказчика, а также действующим законодательством РФ.

**2. Полномочия, компетенция и обязанности Исполнителя**

2.1. На период действия настоящего договора Заказчик передает Исполнителю все полномочия, необходимые для оказания услуг, предусмотренных п. 1.1 Договора.

2.2. В соответствии с п. 2.1 настоящего договора Исполнитель оказывает услуги, предусмотренные условиями Договора, и выполняет работы по надлежащему содержанию и ремонту общего имущества СНТ, указанному в Приложении 1, за исключением вопросов, отнесенных к исключительной компетенции Общего собрания членов СНТ и Правления СНТ.

Исполнитель действует от имени Заказчика на основании Устава СНТ и доверенности в том числе:

* + 1. представляет интересы СНТ в отношениях с другими организациями, предприятиями, учреждениями любых форм собственности, органами государственного управления, а также физическими лицами, в том числе представляет интересы СНТ в суде со всеми процессуальными правами, предоставленными законодательством истцу, ответчику и т. д.;
    2. обеспечивает выполнение решений Общего собрания членов, Правления СНТ и ревизионной комиссии СНТ;
    3. принимает решения о предъявлении от имени Заказчика и по его поручению претензий и исков к юридическим и физическим лицам;
    4. обеспечивает выполнение обязательств перед бюджетом и контрагентами по хозяйственным договорам;
    5. организует бухгалтерский и статистический учет и отчетность, в том числе налоговую отчетность;
    6. руководит разработкой и представлением Общему собранию членов СНТ проекта годового отчета и годового баланса;
    7. организовывает обращение с твердыми коммунальными отходами в соответствии с требованиями законодательства;
    8. обеспечивает бесперебойную работу систем водоснабжения и канализации СНТ;
    9. обеспечивает соблюдение пропускного режима на территории СНТ;
    10. осуществляет ремонт дорог общего пользования с одобрением смет на ремонт Правлением СНТ, а также своевременный покос травы на территории общего пользования;
    11. осуществляет контроль за рациональным и экономным использованием материальных, трудовых и финансовых ресурсов;
    12. в пределах своей компетенции обеспечивает соблюдение законности в деятельности СНТ;
    13. решает другие вопросы текущей деятельности СНТ после согласования с Правлением СНТ.

2.3. Исполнитель обязан предоставлять не реже 1 раза в месяц, или в любое время по требованию Общего собрания членов СНТ, правления СНТ или ревизионной комиссии СНТ, отчет о результатах финансово-хозяйственной деятельности СНТ, отчет о фактическом движении потоков наличных и безналичных денежных средств, финансовую, статистическую и налоговую отчетность, распорядительные документы (приказы, распоряжения), акты сдачи-приемки оказанных услуг, которые должны содержать реквизиты, отвечающие требованиям законодательства о бухгалтерском учете и другие отчёты согласно форм, утверждённых Общим собранием членов, правлением СНТ или ревизионной комиссией СНТ.

2.5. Ежемесячно в срок до 10 числа месяца, следующего за отчётным, Исполнитель обязан предоставлять Заказчику Отчет, в котором указываются статьи расходов и суммы, уплаченные Исполнителем в процессе оказания услуг по договору.

2.6. Исполнитель обязан предоставить беспрепятственный доступ Ревизионной комиссии СНТ к просмотру всех банковских счетов СНТ, к оригиналам документации по договорам и сделкам СНТ с подрядными организациями.

**3. Права и обязанности Заказчика**

3.1. Общее собрание, Правление и Ревизионная комиссия СНТ вправе получать информацию и осуществлять контроль за выполнением Исполнителем своих обязанностей по настоящему договору.

**4. Порядок оказания услуг**

4.1. Оказание услуг осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, нормами Устава СНТ и настоящим договором.

4.2. Оказание услуг осуществляется с привлечением штатных сотрудников Исполнителя, а также на основании гражданско-правовых договоров с консультационными и иными организациями и гражданами.

**5. Расчеты по сделкам, осуществляемым СНТ**

5.1. Расчеты по сделкам СНТ, налоговые и иные обязательные платежи, а также оплата за услуги ресурсоснабжающих организаций осуществляются со счетов Заказчика в порядке, определяемом правовыми актами. В случаях, предусмотренных законодательством, расчеты по налогам и иным обязательным платежам могут осуществляться со счетов Исполнителя.

**6. Сумма вознаграждения и порядок расчетов по договору**

6.1. Стоимость услуг Исполнителя состоит из компенсации затрат на оказание услуг.

6.2. Заказчик ежемесячно в полном объеме оплачивает Исполнителю сумму понесенных расходов, затраченных на оказания услуг, исходя из перечня затрат, указанных в Приложении №2 настоящего договора.

6.3. В срок до 5 числа месяца, следующего за оплачиваемым, Исполнитель передает Заказчику Акт сдачи-приемки выполненных Работ. В течение 5 (Пяти) рабочих дней Заказчик обязан направить Исполнителю подписанный Акт сдачи-приемки выполненных Работ или мотивированный отказ от приемки Работ.

6.4. В случае мотивированного отказа Заказчика от приемки Работ Сторонами в течение 5 (пяти) рабочих дней составляется двусторонний Акт с перечнем необходимых доработок и сроков их выполнения, при этом указанные сроки не могут быть более 5 (пяти) рабочих дней с даты составления Сторонами Акта с перечнем необходимых доработок.

6.5. В случае если Заказчик по истечении срока, указанного в п.3.6 настоящего Договора, не передал Исполнителю мотивированные замечания по выполненным Работам, то Работы по Договору считаются принятыми Заказчиком.

**7. Ответственность сторон**

7.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

7.2. Исполнитель несет ответственность перед Заказчиком за убытки, причиненные Заказчику своими виновными действиями (бездействием), если иные основания и размер ответственности не установлены законодательством РФ. В том числе Исполнитель обязан возместить Заказчику:

* сумму пени и иных санкций, взысканных с СНТ в установленном законом порядке за нарушение законодательства о налогах и сборах;
* размер неустойки, взысканной контрагентами за неисполнение или ненадлежащее исполнение СНТ обязательств по хозяйственным договорам.

При этом Исполнитель не несет ответственности за убытки, возникновение которых обусловлено обстоятельствами, возникшими до вступления в силу настоящего договора, а также при наличии вины Заказчика в возникновении убытков.

**8. Срок действия, порядок изменения и расторжения договора**

8.1. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания и действует до «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202 \_\_г.

8.2. Настоящий договор, может быть расторгнут по соглашению сторон, утвержденному уполномоченными органами управления СНТ и Исполнителем.

8.3. Договор также считается расторгнутым в случае одностороннего отказа от его исполнения любой из сторон. Решение об одностороннем отказе от исполнения договора принимается уполномоченными органами СНТ или Исполнителем. Стороны обязаны известить друг друга об одностороннем отказе от исполнения договора не позднее, чем за один месяц.

8.5. В случае, если за 20 дней до окончания срока действия договора ни одна из сторон письменно не уведомит другую о его прекращении, договор автоматически продлевается на очередной календарный год и действует на тех же условиях.

**9. Заключительные положения**

9.1. Все споры и разногласия, возникающие между сторонами по вопросам исполнения обязательств по настоящему договору, будут разрешаться путем переговоров на основе действующего законодательства и обычаев делового оборота.

9.2. В случае не урегулирования в процессе переговоров спорных вопросов, споры разрешаются в суде в порядке, установленном действующим законодательством.

9.3. В случае изменения наименования, местонахождения, банковских реквизитов и других данных каждая из сторон обязана в 5 дневные сроки в письменной форме сообщить другой стороне о произошедших изменениях.

9.4. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим договором, стороны руководствуются действующим законодательством.

9.5. Настоящий договор составлен и подписан в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, и хранится по одному у каждой из сторон.

**10. Подписи, адреса и реквизиты сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик:**  **СНТ «Можайское Море»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  Юр. адрес: 143220, Московская область  г. Можайск, д. Марфин-Брод, тер. «Можайское море», стр.5, оф.1  ОГРН 1095075002263,  ИНН 5028106655  КПП 502801001  БИК 044525974  К/С 30101810145250000974  Р/СЧ 40703810000000744057  АО «ТИНЬКОФФ БАНК»  Председатель Правления  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Д.С. Алешкин  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | **Исполнитель:**  **ООО «ММ Групп»**  Юр. адрес: 143220, Московская область  г. Можайск, д. Марфин-Брод, тер. «Можайское море», стр.5, оф.1  ОГРН 1107746813360  ИНН7707734792  КПП 770701001  БИК 044525225  К/С 30101810400000000225  Р/СЧ 40702810140000086130  ПАО Сбербанк г. Москва  Генеральный директор  ООО «ММ ГРУПП»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Д.С. Алешкин  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ |

**Приложение № 1**

**К Договору оказания услуг**

**от \_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.**

**Перечень имущества общего пользования Заказчика.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ЗЕМЛИ ОБЩЕГО ПОЛЬЗОВАНИЯ** | | |
| **№ п** | **Кадастровый номер земельного участка** | **Площадь кв.м** |
| 1 | 50:18:0070216:1570 | 14076 |
| 2 | 50:18:0070216:1575 | 2834 |
| 3 | 50:18:0070216:1581 | 42621 |
| 4 | 50:18:0070216:1583 | 2867 |
| 5 | 50:18:0070216:1660 | 21530 |
| 6 | 50:18:0070216:1671 | 278 |
| 7 | 50:18:0070216:2193 | 88 |
| 8 | 50:18:0070216:2194 | 44 |
| 9 | 50:18:0070216:508 | 894 |
| 10 | 50:18:0070216:509 | 1000 |
| 11 | 50:18:0070216:689 | 28522 |
| 12 | 50:18:0070216:690 | 17830 |
| 13 | 50:18:0070216:691 | 40166 |
| 14 | 50:18:0070216:692 | 11025 |
| 15 | 50:18:0080124:1607 | 8253 |
| 16 | 50:18:0080124:1609 | 9344 |
| 17 | 50:18:0080124:1610 | 7961 |
| 18 | 50:18:0080124:1611 | 9409 |
| 19 | 50:18:0080124:1612 | 8281 |
| 20 | 50:18:0080124:1617 | 7463 |
| 21 | 50:18:0080124:556 | 777 |
| 22 | 50:18:0080124:557 | 532 |
| 23 | 50:18:0080124:866 | 3907 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Имущество общего пользования** | | | | | |
| **№ пп** | **Наименование** | **Кадастровый номер** | **Площадь кв.м** | **Протяженность, м** |
| **1** | Здание КПП БП | 50:18:0070216:1962 | 140,4 |  |
| **2** | Здание КПП МП | 50:18:0080124:1181 | 36,6 |  |
| **3** | Бытовая канализация МП | 50:18:0080124:1186 |  | 3230 |
|  | Бытовая канализация БП | 50:18:0070216:2793 |  | 8256 |
| **4** | Сооружение газохимического комплекса (внутренний) | 50:18:0000000:17476 |  | 11851 |
| **5** | Объединённая сеть хозяйственно-питьевого и противопожарного водопровода МП | 50:18:0080124:1501 |  | 3480 |
| **6** | Объединённая сеть хозяйственно-питьевого и противопожарного водопровода БП | 50:18:0000000:38321 |  | 9542 |
| **7** | Здание ВЗУ | 50:18:0080124:1178 | 223,4 |  |
| **8** | Очистные сооружение МП и БП |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик:**  **СНТ «Можайское Море»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  Председатель Правления  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Д.С. Алешкин | **Исполнитель:**  **ООО «ММ Групп»**  Генеральный директор  ООО «ММ ГРУПП»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Д.С. Алешкин |

**Приложение № 2**

К Договору оказания услуг

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.

**Перечень затрат Исполнителя.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование** | **Стоимость** |
| **Административные расходы за апрель** | **161 627,60 ₽** |
| - Бухгалтерское сопровождении | 56868,99 ₽ |
| - Техническое обслуживание | 59862,07 ₽ |
| - Юридическое сопровождение | 44 896,56 ₽ |
| **Обслуживание территории СНТ** | **149655,19 ₽** |
| **Два поста охраны на КПП** | **224 482,83 ₽** |
| **Административные расходы за май-сентябрь** | **808 138,10 ₽** |
| - Бухгалтерское сопровождении | 284 344,95 ₽ |
| - Техническое обслуживание | 299 310,35 ₽ |
| - Юридическое сопровождение | 224 482,80 ₽ |
| **Обслуживание территории СНТ** | **1 496 551,76 ₽** |
| **Два поста охраны на КПП** | **1 122 414,17 ₽** |
| **Административные расходы за октябрь-декабрь** | **484 882,86 ₽** |
| - Бухгалтерское сопровождении | 170 606,97 ₽ |
| - Техническое обслуживание | 179 586,21 ₽ |
| - Юридическое сопровождение | 134 689,68 ₽ |
| **Обслуживание территории СНТ** | **448 965,56 ₽** |
| **Два поста охраны на КПП** | **673 448,49 ₽** |
| **Всего за календарный год** | **5 570 166,36 руб.** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик:**  **СНТ «Можайское Море»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  Председатель Правления  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Д.С. Алешкин  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | **Исполнитель:**  **ООО «ММ Групп»**  Генеральный директор  ООО «ММ ГРУПП»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Д.С. Алешкин  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ |